Tiveo

INFORMATION FÜR BESCHÄFTIGTE

Urlaub, Zeiten und Dienste ab jetzt in Tiveo

Ihr Betrieb nutzt Tiveo. Hier steht, wie Sie hineinkommen, was Sie dort tun und was mit Ihren Daten geschieht.

BETRIEB	AB	ANSPRECHPERSON

So kommen Sie hinein

1. Ihr Betrieb schickt Ihnen eine Einladung per E-Mail oder gibt Ihnen einen Beitrittslink.
2. Sie öffnen den Link und legen Ihr Konto mit E-Mail-Adresse und eigenem Passwort an.
3. Danach melden Sie sich im Browser an oder holen Tiveo als App aufs Handy.

Als App aufs Handy
Code scannen und der Anleitung für Ihr Gerät folgen, ohne App-Store.
app.tiveo.de/app

Was Sie in Tiveo tun

Basisfunktionen

„Wo sehe ich, was mich betrifft?"
Mit einer Anmeldung sehen Sie Urlaub, Zeiten und Schichten, am Rechner oder am Handy.

Abwesenheiten

„Wie viele Tage habe ich noch?"
Der Antrag ist mit zwei Klicks gestellt und zeigt Resttage, wer freigibt und wer sonst frei hat.

Zeiterfassung

„Wie viele Stunden habe ich diese Woche?"
Kommen, Pause, Gehen mit einem Tipp. Jede Buchung und jede fremde Berichtigung steht mit Grund da.

Schichtplanung

„Wann arbeite ich nächste Woche?"
„Meine Schichten" zeigt die nächsten Wochen. Tauschen, abgeben und Wünsche eintragen geht am Handy.

Qualifikationen

„Was muss ich bis wann nachweisen?"
„Meine Qualifikationen" zeigt den eigenen Stand. Dort bestätigen Sie Unterweisungen und tragen Fortbildungen ein.

Fahrtenbuch

„Muss ich jetzt alles aufschreiben?"
Nein. Ziel und Zweck ergänzen Sie nach der Fahrt, von Haus aus sieben Tage lang.



Sie sehen nur, was Ihr Betrieb eingeschaltet hat.

Ihre Daten

- Gehostet in Deutschland: Server in Nürnberg und München
- Zeiterfassung: Buchungen lassen sich nicht still ändern
- Zeiterfassung: Jede Berichtigung mit Namen und Grund
- Zeiterfassung: Weder GPS-Tracking noch Biometrie
- Fahrtenbuch: Route nur auf Wunsch und nie bei Privatfahrten
- Bei Krankheit sehen Kolleginnen und Kollegen von Haus aus nur „abwesend".
- Wer gerade eingestempelt ist, sieht nur, wem Ihr Betrieb es erlaubt.

In Ihrer Sprache

Umstellen im Kontomenü unter „Sprache": Deutsch, Englisch, Französisch, Niederländisch, Polnisch, Rumänisch, Russisch, Spanisch, Türkisch und Ukrainisch.

Fragen?

Wer was leitet und welche Regeln in Ihrem Betrieb gelten, steht in Tiveo unter „Handbuch". Alles Weitere beantwortet Ihre Ansprechperson im Betrieb.